

## Regulamin konkursu „bizneSÓWKI”

### § 1.

#### Postanowienia wstępne

1. Konkurs „bizneSÓWKI” organizowany jest przez Prezydenta Miasta Suwałki przy współdziałaniu Parku Naukowo-Technologicznego Polska-Wschód sp. z o.o. w Suwałkach, sponsorów oraz patronów.
2. Organizacja Konkursu jest realizacją zapisów *Programu Rozwoju Przedsiębiorczości w Suwałkach na lata 2014-2020*. Stanowi ona formę bezpośredniego wsparcia finansowego uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz osób do 35 roku życia zamieszkujących w mieście Suwałki lub zameldowanych czasowo, lub na stałe w mieście Suwałki.
3. Celem Konkursu jest aktywizacja i pobudzanie rozwoju suwalskiej przedsiębiorczości w szczególności **wśród młodzieży uczącej się w szkołach mających siedziby na terenie Gminy Miasta Suwałki i osób młodych do 35 roku życia**, w szczególności absolwentów szkół wyższych oraz studentów ostatnich lat studiów, chcących uruchomić i rozwijać własne firmy w Suwałkach.
4. Finansowanie pomysłu biznesowego i nagrody przyznawane przez organizatora pokrywane są z budżetu Gminy Miasto Suwałki.
5. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
  - 1) konkursie – należy przez to rozumieć konkurs „bizneSÓWKI”, organizowany w **dwóch kategoriach**: uczestników ubiegających się o nagrodę za pomysł biznesowy (uczniów szkół, z zastrzeżeniem ust. 5 pkt 5 – **I kategoria**) oraz uczestników ubiegających się o finansowanie pomysłu biznesowego (osoby pełnoletnie, z zastrzeżeniem ust. 5 pkt 5 – **II kategoria**),
  - 2) pomysł biznesowy – należy przez to rozumieć autorski projekt biznesowy uczestnika konkursu, spełniający wymagania określone w § 8 regulaminu,
  - 3) organizatorze – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Suwałk,
  - 4) szkole – należy przez to rozumieć szkołę ponadgimnazjalną mającą siedzibę na terenie Gminy Miasto Suwałki prowadzoną w systemie dziennym,
  - 5) uczestniku – należy przez to rozumieć ucznia szkoły lub osobę do 35 roku życia zamieszkałą w Suwałkach albo zameldowaną czasowo lub na stałe w Suwałkach,
  - 6) sponsorze – należy przez to rozumieć podmiot, który przekaze uczestnikom konkursu nagrody (rzeczowe lub finansowe) lub usługi związane z realizacją pomysłu biznesowego świadczone na rzecz uczestników konkursu,
  - 7) patronie – należy przez to rozumieć podmiot, który udzieli wsparcia organizatorowi związanego z organizacją oraz przeprowadzeniem konkursu lub przekaze uczestnikom konkursu nagrody lub usługi związane z realizacją pomysłu biznesowego inne niż nagrody organizatora i sponsorów,
  - 8) platformach startowych – należy przez to rozumieć program akceleracji pomysłów obejmujący fazę inkubacji przedsiębiorstw typu startup, realizowany przez animatora platformy startowej przy zaangażowaniu podmiotów działających na rzecz wspierania przedsiębiorczości (który zostanie stworzony przez Miasto Białystok – Białostocki Park Naukowo-Technologiczny w ramach działania 1.1.1. „Platformy startowe dla

nowych pomysłów”, Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020, którego partnerem będzie Park Naukowo-Technologiczny Polska-Wschód sp. z o.o. w Suwałkach),

- 9) regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin konkursu.

## § 2.

### Zasady uczestnictwa w konkursie – I kategoria

1. **Uczestnikami uprawnionymi do ubiegania się o nagrodę za pomysł biznesowy są uczniowie szkół prowadzonych w systemie dziennym, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5 pkt 5.**
2. Organizator przyznaje uczestnikom, o których mowa w ust. 1 za stworzenie pomysłu biznesowego nagrodę w wysokości, odpowiednio: I miejsce – **1 500 zł**; II miejsce – **1 000 zł**; III miejsce – **700 zł**; bądź nagrody rzeczowe z zastrzeżeniem § 9 ust. 2.
3. Zgłaszany pomysł biznesowy przez uczestnika, o którym mowa w ust. 1 może mieć koordynatora, który może pomagać uczestnikowi w działaniach związanych z opracowaniem pomysłu biznesowego.
4. Koordynatorem może być nauczyciel (w szczególności nauczyciel przedmiotu „podstawy przedsiębiorczości”) bądź inny pracownik tej szkoły.
5. Koordynatorowi nie przysługuje prawo do wynagrodzenia ani nagrody z tytułu udziału w przygotowaniach pomysłu biznesowego.
6. Przed przystąpieniem do konkursu formularz zgłoszenia może podlegać weryfikacji na poziomie szkoły, do której uczęszcza uczestnik, przeprowadzonej przez koordynatora, o którym mowa w ust. 3 w szczególności pod kątem poprawności merytorycznej i formalnej.

## § 3.

### Zasady uczestnictwa w konkursie – II kategoria

1. **Osobami uprawnionymi do ubiegania się o finansowanie pomysłu biznesowego są pełnoletni uczestnicy, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5 pkt 5.**
2. Uczestnicy, o których mowa w ust. 1 mogą ubiegać się o finansowanie pomysłu biznesowego w wysokości **10 000 zł**, z zastrzeżeniem § 9 ust. 2.
3. Finansowanie pomysłu biznesowego ma formę bezzwrotnej nagrody, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Uczestnik, o których mowa w ust. 1 przed przekazaniem mu finansowania podpisuje umowę finansowania, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
5. Uczestnik konkursu, o którym mowa w ust. 1 zobowiązuje się w umowie finansowania, o której mowa w ust. 4 do prowadzenia działalności gospodarczej związanej z realizacją pomysłu biznesowego nieprzerwanie przez okres 12 miesięcy.
6. W przypadku uznania przez komisję pomysłu biznesowego, jako kwalifikującego się do objęcia programem platform startowych, w szczególności ze względu na swój innowacyjny charakter, to po objęciu pomysłu biznesowego programem platformy startowej przy zachowaniu obowiązujących procedur naboru do programu, organizator może przyznać uczestnikowi nagrodę w wysokości do **5 000 zł**. W tym wypadku nie stosuje się postanowień ust. 2 – 5.

## § 4.

### Zgłaszanie pomysłów biznesowych

1. W celu przystąpienia do konkursu uczestnik opracowuje i zgłasza pomysł biznesowy poprzez złożenie formularza zgłoszenia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Pomysł biznesowy może być opracowywany przez więcej niż jednego uczestnika. W tym wypadku uprawnionym do odbioru nagrody bądź finansowania pomysłu biznesowego jest wyłącznie jeden uczestnik wskazany w formularzu zgłoszenia a taki pomysł biznesowy może być zgłoszony jeden raz.
3. **Uczestnicy w I kategorii zobowiązani są do dołączenia do formularza zgłoszenia biznesplanu** zamierającego opis i założenia pomysłu biznesowego, a w szczególności:
  - 1) opis planowanego przedsięwzięcia,
  - 2) analizę produktu/usługi (rodzaj, cechy oferowanego produktu/usługi),
  - 3) analizę rynku,
  - 4) analizę ceny produktu/usługi,
  - 5) planowane koszty pomysłu biznesowego wraz z uzasadnieniem wydatków,
  - 6) analizy SWOT (mocne i słabe strony, szanse i zagrożenia),
  - 7) analizy finansowej (hipotetyczny rachunek zysków i strat na 1 rok).
4. **Uczestnicy w II kategorii zobowiązani są do dołączenia do formularza zgłoszenia szczegółowego biznesplanu** zamierającego dokładny opis i założenia pomysłu biznesowego, a w szczególności:
  - 1) informację dot. planowanej formy prowadzenia działalności gospodarczej,
  - 2) opis planowanego przedsięwzięcia,
  - 3) analizę produktu/usługi (rodzaj, wymagane koncesje/pozwolenia, cechy oferowanego produktu/usługi),
  - 4) analizę rynku,
  - 5) analizę ceny produktu/usługi,
  - 6) plan organizacyjny/harmonogram wdrażania pomysłu biznesowego,
  - 7) planowane koszty pomysłu biznesowego wraz z uzasadnieniem wydatków,
  - 8) analizy SWOT (mocne i słabe strony, szanse i zagrożenia),
  - 9) analizy finansowej (rachunek zysków i strat na 2 lata).
5. Uczestnik przygotowuje dodatkowo skrócony opis pomysłu biznesowego, który będzie mógł zostać wykorzystany przez organizatora dla celów publikacji w mediach patronackich konkursu oraz na stronach internetowych organizatora, sponsorów i patronów konkursu, jak również dla celów informacyjnych, promocyjnych i reklamowych.
6. Wypełniony elektronicznie formularz zgłoszenia wraz z właściwymi podpisami składa się w formie papierowej i na nośniku CD w przypadku załączników elektronicznych bądź multimedialnych (bez konieczności drukowania ww. załączników) w zamkniętej, opisanej kopercie do Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Suwałkach ul. Mickiewicza 1, 16 - 400 Suwałki (pok. 5) z dopiskiem „Konkurs bizneSÓWKI” w terminie określonym w § 6 ust. 1.

## § 5.

### Kryteria oceny pomysłu biznesowego

1. **Konkurs składa się z dwóch etapów.**
2. W I etapie konkursu komisja konkursowa (dalej: komisja) dokonuje oceny formalnej formularzy zgłoszenia oraz merytorycznej pomysłu biznesowego.

3. Komisja dokonuje oceny zgłoszonych pomysłów biznesowych **odrębnie w każdej z dwóch kategorii konkursu**, o których mowa w § 1 ust. 5 pkt 1.
4. Ocenie merytorycznej nie będą poddawane pomysły biznesowe, które zostały zawarte w formularzach zgłoszenia niespełniających wymogów formalnych, a w szczególności:
  - 1) zostały zgłoszone po terminie,
  - 2) zostały wypełnione niezgodnie z opisem pul formularza zgłoszenia,
  - 3) zostały złożone w innej formie niż określona,
  - 4) nie zostały wypełnione elektronicznie.
5. W przypadku innych błędów formalnych niż określone w ust. 4 komisja ma prawo wezwać uczestnika do uzupełnienia formularza zgłoszenia, bądź pozostawienia formularza zgłoszenia bez oceny merytorycznej.
6. W razie otrzymania wezwania, o którym mowa w ust. 5 uczestnik składa ponownie formularz zgłoszenia w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania.
7. Nie złożenie przez uczestnika uzupełnionego formularza w terminie, o którym mowa w ust. 6 powoduje pozostawienie formularza zgłoszenia bez oceny merytorycznej.
8. Komisja dokonuje oceny merytorycznej pomysłu biznesowego w oparciu o wartość ekonomiczną pomysłu biznesowego.
9. **Wartość ekonomiczna, o której mowa w ust. 8 w przypadku uczestników w I kategorii** oceniana jest w szczególności w oparciu o:
  - 1) oryginalność przewidywanego produktu lub usługi,
  - 2) spójność koncepcji,
  - 3) obiektywizm prognoz, zaprezentowane potencjalne możliwości realizacji pomysłu biznesowego, rzetelność i zasadność założonych kosztów.
10. **Wartość ekonomiczna, o której mowa w ust. 8 w przypadku uczestników w II kategorii** oceniana jest w szczególności w oparciu o:
  - 1) oryginalność przewidywanego produktu lub usługi,
  - 2) zakładanie zastosowania innowacyjnych technologii w pomysłach biznesowych lub stworzenia nowego produktu lub usługi na rynek, lub wprowadzenia nowego produktu/usługi na rynek,
  - 3) przejrzystość zaprezentowanej koncepcji,
  - 4) obiektywizm prognoz, możliwość realizacji pomysłu biznesowego, rzetelność i zasadność proponowanych kosztów, adekwatność budżetu pomysłu do skali planowanych działań,
  - 5) planowane pozyskanie ew. finansowania pomysłu biznesowego ze środków własnych lub innych,
  - 6) zasięg pomysłu biznesowego i jego oddziaływanie na gospodarkę oraz rynek lokalny.
11. Ocena komisji podlega zaprotokołowaniu w protokole posiedzenia komisji.
12. Ocena, czy i który ze zgłoszonych pomysłów biznesowych zasługuje na przejście do II etapu konkursu należy wyłącznie do komisji i jest wiążąca dla wszystkich uczestników.
13. Komisja wyłoni do II etapu konkursu maksymalnie do 10 pomysłów biznesowych, w każdej z kategorii, o których mowa w § 1 ust. 5 pkt 1 i przeprowadzi rozmowy z ich autorami.
14. W **II etapie komisja przeprowadzi rozmowy** i dokona oceny w szczególności w oparciu o następujące kryteria:
  - 1) **W przypadku uczestników w I kategorii:**
    - a) spójność prezentowanej koncepcji pomysłu biznesowego,
    - b) umiejętność wyeksponowania zalet pomysłu biznesowego,
    - c) zaprezentowany potencjał gospodarczy pomysłu biznesowego.

## **2) W przypadku uczestników w II kategorii:**

- a) motywacja autora pomysłu biznesowego do podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej,
  - b) umiejętność wyeksponowania zalet pomysłu biznesowego wyróżniającego go na rynku,
  - c) stan gotowości pomysłu biznesowego do rozpoczęcia jego realizacji.
15. Ocena komisji, wraz z rekomendacją, o której mowa w § 9 ust. 6 podlega zaprotokołowaniu w protokole posiedzenia komisji.
  16. Ocena, czy i który z zakwalifikowanych do II etapu Konkursu pomysłów biznesowych zasługuje na rekomendację, o której mowa w § 9 ust. 6, należy wyłącznie do komisji i jest wiążąca dla wszystkich uczestników.
  17. Ocena, o której mowa w ust. 11 i ust. 16 jest ostateczna i nie służy od niej żaden środek odwoławczy.
  18. Komisja, dokonuje oceny pomysłów biznesowych zgłoszonych do konkursu na kartach oceny, których wzór stanowi załącznik nr 3-6 do niniejszego regulaminu.
  19. Karty oceny stanowią załącznik do protokołów posiedzeń komisji, o których mowa w ust. 11 i 15.

## **§ 6.**

### **Harmonogram konkursu**

- 1. Formularze zgłoszenia składa się w terminie od 14 grudnia 2015 r. do 12 lutego 2016 r.**
2. O zachowaniu terminu określonego w ust. 1 decyduje data wpływu do Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Suwałkach.
3. II etap konkursu zostanie przeprowadzony nie później niż 4 tygodnie po upływie terminu określonego w ust. 1.
4. **Podjęcie realizacji działań**, w szczególności rejestracja działalności gospodarczej przez zwycięzcę w II kategorii konkursu (o ile uczestnik nie prowadzi jeszcze działalności gospodarczej) **musi nastąpić nie później niż 3 miesiące od podpisania umowy finansowania**, o której mowa w § 3 ust. 4.
5. Postanowienia ust. 4 nie wpływają na możliwość późniejszej kontynuacji pomysłu biznesowego przez uczestnika.

## **§ 7.**

### **Komisja**

1. Komisja powoływana jest przez Prezydenta Miasta Suwałk.
2. W skład komisji wchodzi osoby rekomendowane przez:
  - 1) Radę Miejską w Suwałkach - 1 członek,
  - 2) Prezydenta Miasta Suwałk - 1 członek,
  - 3) Park Naukowo-Technologiczny Polska-Wschód w Suwałkach - 1 członek,
  - 4) Izbę Przemysłowo-Gospodarczą w Suwałkach - 1 członek,
  - 5) Radę Gospodarczą przy Prezydencie Miasta Suwałk - 1 członek,
  - 6) Sponsorów konkursu - zgodnie z ust. 3.
3. Każdy ze sponsorów konkursu ma prawo do wyznaczenia 1 członka do komisji.
4. Pracami komisji kieruje przewodniczący wyłoniony spośród członków komisji przez jej członków.
5. Obsługę kancelaryjną prac komisji zapewnia Wydział Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

6. Na wszystkich etapach konkursu każdy członek komisji dysponuje jednym głosem.
7. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu rozstrzyga głos przewodniczącego.
8. Członkowie komisji w ramach jej prac nie otrzymują wynagrodzenia.
9. Prezydent Miasta Suwałk zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w składzie komisji w trakcie trwania konkursu.

## § 8.

### Własność intelektualna

1. Zgłoszone pomysły biznesowe muszą spełniać przesłankę oryginalności i indywidualności działań twórczych uczestnika oraz nie mogą naruszać autorskich praw (w tym praw zależnych), praw własności przemysłowej (w tym praw wynalazczych) lub dóbr osobistych osób trzecich.
2. Pomysły biznesowe winny być wolne od wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
3. Uczestnicy muszą być autorami swoich pomysłów biznesowych.
4. Uczestnik ponosi całkowitą i niczym nieograniczoną odpowiedzialność z tytułu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich (w szczególności określonych w ust. 1-3), a powstałych w związku ze zgłoszeniem przez niego pomysłu biznesowego do konkursu.

## § 9.

### Procedura dot. przyznawania nagród

1. Pomysły biznesowe są jednorazowo finansowane bądź nagradzane przez organizatora.
2. **Organizator może nie przyznać przeznaczonych przez siebie wszystkich lub części nagród i finansowania** (gdy żaden lub część ze zgłoszonych przez uczestników pomysłów biznesowych w ocenie komisji i organizatora nie zasługuje na nagrodę albo finansowanie) **oraz przeznaczyć niewykorzystane środki na przyznanie dodatkowych nagród albo finansowania pomysłów biznesowych w ramach budżetu konkursu.**
3. Lista wszystkich pomysłów biznesowych i uczestników w obu kategoriach, którym przyznano finansowanie lub nagrody, będzie dostępna po zakończeniu konkursu i ogłoszeniu wyników, na stronach internetowych organizatora konkursu oraz ewentualnie sponsorów i patronów konkursu, a także może zostać opublikowana w mediach.
4. Uczestnicy mają prawo rezygnacji z przyznanej nagrody bądź finansowania.
5. Uczestnicy zakwalifikowani do II etapu konkursu zobowiązani są nieodpłatnie współpracować z organizatorem - w ramach organizacji i promocji kolejnej edycji konkursu, również poprzez wykorzystanie ich wizerunków na różnych nośnikach reklamowych.
6. Decyzję o przyznaniu nagród i finansowania pomysłów biznesowych podejmuje Prezydent Miasta Suwałk po otrzymaniu od komisji rekomendacji pomysłów biznesowych wybranych w II etapie konkursu.
7. Decyzja, o której mowa w ust. 6 jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
8. Nieprzyznanie finansowania bądź nagrody pomysłu biznesowego nie wymaga dodatkowego, szczegółowego uzasadnienia.
9. W przypadku wykorzystania finansowania na cele niezwiązane z realizacją pomysłu biznesowego, uczestnik zwraca całą kwotę finansowania na konto wskazane przez organizatora wraz z odsetkami obliczanymi, jak za zaległości skarbowe przy czym za dzień powstania ww. zaległości uznawany jest dzień przekazania uczestnikowi finansowania pomysłu biznesowego.

10. W przypadku przyznania finansowania pomysłu biznesowego i braku albo niepełnej jego realizacji w terminie określonym w § 3 ust. 5, z przyczyn uznanych przez organizatora za obiektywne uczestnik zwraca niewykorzystaną kwotę finansowania na konto wskazane przez organizatora. Niewykorzystana kwota finansowania zwracana organizatorowi nie może być mniejsza niż różnica pomiędzy przyznaną kwotą finansowania, a stosunkową kwotą wykorzystanego finansowania przysługującego za miesiące prowadzenia faktycznej działalności gospodarczej obliczanej jako iloraz kwoty przyznanego finansowania przez liczbę 12.
11. Postanowienia regulaminu stosuje się odpowiednio do nagród finansowych przekazanych uczestnikom przez sponsorów konkursu o ile nie postanowiono inaczej.

## **§ 10. Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy regulamin jest dostępny w siedzibie organizatora pod adresem: Urząd Miejski Suwałki, ul. Mickiewicza 1, 16 – 400 Suwałki (pok. 130) oraz na stronie internetowej lub Biuletynie Informacji Publicznej organizatora.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za usługi świadczone przez telekomunikację, pocztę oraz inne osoby i podmioty doręczające przesyłki. W szczególności organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia przesyłek oraz terminowości ich dostarczania.
3. Odpowiedzialność kontraktowa i deliktowa organizatora zostaje ograniczona do odpowiedzialności za działania lub zaniechania z winy umyślnej. Powyższe ograniczenie dotyczy również odpowiedzialności organizatora za skutki działania lub zaniechania osób trzecich.
4. Dane osobowe uczestników będą przetwarzane wyłącznie przez organizatora, na co Uczestnicy wyrażają zgodę przy zgłoszeniu pomysłu biznesowego, o którym mowa w § 4 ust. 1. Organizator nie będzie przekazywać danych osobom trzecim, poza wypadkami określonymi w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.). Organizator jest administratorem zbioru danych osobowych i przetwarza dane osobowe w celu przeprowadzenia konkursu. Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo do wglądu w swoje dane osobowe przetwarzane przez administratora oraz do ich poprawiania.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do możliwości przesyłania do uczestników wiadomości dotyczących konkursu po zakończeniu bieżącej edycji, a uczestnik wyraża na to zgodę przy zgłoszeniu pomysłu biznesowego, o którym mowa w § 4 ust. 1.
6. Finansowanie i nagrody finansowe organizatora podlegać będą opodatkowaniu zryczałtowanym podatkiem dochodowym od osób fizycznych pokrywanym przez organizatora.
7. Nagrody rzeczowe organizatora podlegać będą opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi pokrywanym przez organizatora.
8. Po zakończonej edycji konkursu uczestnicy, których pomysły biznesowe nie otrzymały finansowania albo nagrody, mogą odebrać swoje formularze zgłoszenia w terminie do dnia 31 grudnia 2016 r. w siedzibie Urzędu Miejskiego w Suwałkach przy ulicy Mickiewicza 1.
9. Nieodebrane formularze zgłoszenia wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 8, mogą zostać poddane zniszczeniu po upływie terminu określonego w ust. 8.

10. Dokumentacja związaną z konkursem, a w szczególności z procedurą konkursową przechowywana jest w Wydziale Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miejskiego w Suwałkach (pok. 130, ul. Mickiewicza 1).