

ZARZĄDZENIE NR 141/ 2025
PREZYDENTA MIASTA SUWAŁEK

z dnia 10 kwietnia 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących ustanowienia Suwałskiego Bonu Sportowego na lata 2025-2027

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940) oraz § 2 ust. 1 pkt 5, ust. 2 i ust. 3 załącznika do Uchwały nr LIV/704/2023 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 22 lutego 2023 r. w sprawie określania zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Suwałk (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2023 r. poz. 1123), zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam przeprowadzenie konsultacji społecznych w celu uzyskania opinii mieszkańców Miasta Suwałk na temat ustanowienia Suwałskiego Bonu Sportowego na lata 2025-2027.

§ 2. Przedmiotem konsultacji, o których mowa w § 1 jest projekt uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie ustanowienia Suwałskiego Bonu Sportowego na lata 2025-2027 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Konsultacje społeczne zostaną przeprowadzone w terminie od 11 do 25 kwietnia 2025 r.

§ 4. Zasięg terytorialny konsultacji społecznych obejmuje Miasto Suwałki.

§ 5. Konsultacje będą prowadzone w formie:

- 1) Zbierania uwag w wersji pisemnej z wykorzystaniem formularza konsultacyjnego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. Wypełniony formularz należy przesłać na adres e-mail: ks@um.suwalki.pl lub dostarczyć na adres: Urząd Miejski w Suwałkach, Wydział Kultury i Sportu, ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki w terminie od dnia 11 kwietnia 2025 r. do dnia 25 kwietnia 2025 r. W przypadku składania formularza w formie papierowej dla zachowania terminu liczy się data wpływu przesyłki do Urzędu Miejskiego w Suwałkach.
- 2) Konsultacji z Suwałską Radą Działalności Pożytku Publicznego w terminie od dnia 11 kwietnia 2025 r. do dnia 25 kwietnia 2025 r.

§ 6. Informacja o konsultacjach społecznych zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach, Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Suwałkach oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

§ 7. Podmiotem odpowiedzialnym za przygotowanie i przeprowadzenie konsultacji jest Zespół konsultacyjny, w skład którego wchodzi:

- 1) Agnieszka Patrycja Małka – Naczelnik Wydziału Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Suwałkach,
- 2) Miłosz Stachurski – Główny specjalista Wydziału Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Suwałkach,
- 3) Emil Sieńko – Inspektor Referatu Promocji w Wydziale Obsługi Prezydenta, Komunikacji Społecznej i Promocji Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

§ 8. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Miasta Suwałk.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Suwałk

Czesław Renkiewicz

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr

Prezydenta Miasta Suwałk

z dnia kwietnia 2025 r.

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2025 r.

w sprawie ustanowienia Suwalskiego Bonu Sportowego na lata 2025-2027

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i poz. 1572, poz. 1907 i poz. 1940) oraz art. 22b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 323, poz. 858, poz. 1238, poz. 1615 i poz. 1871, M.P. z 2024 r. poz. 967) Rada Miejska w Suwałkach uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Ustanawia się Suwalski Bon Sportowy, będący świadczeniem pieniężnym na rzecz rodziny, którego wysokość, szczegółowe zasady i tryb przyznawania pomocy określa regulamin w sprawie wysokości i szczególnych zasad przyznawania Suwalskiego Bonu Sportowego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Suwalski Bon Sportowy jest projektem pilotażowym, ustanowionym na lata 2025-2027, skierowanym do dzieci, które w okresie funkcjonowania Suwalskiego Bonu Sportowego uzyskały promocję do klasy IV szkoły podstawowej. Zdanie pierwsze niniejszego ustępu oznacza, że wnioskodawcy będą mogli skorzystać z Suwalskiego Bonu Sportowego również w oparciu o wnioski dotyczące przyznania przedmiotowego świadczenia w okresie od września 2027 roku do czerwca 2028 roku.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Regulamin w sprawie wysokości i szczegółowych zasad przyznawania Suwalskiego Bonu Sportowego na lata 2025-2027

§ 1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 323 z późn. zm.);
- 2) dziecku – należy przez to rozumieć dziecko, o którym mowa w art. 3 pkt 4 ustawy, a także dziecko przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej, które w roku kalendarzowym, w którym uzyskało promocję do klasy IV szkoły podstawowej;
- 3) podmiocie – należy przez to rozumieć podmiot prowadzący zarejestrowaną działalność sportową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 z późn. zm.) przez minimum 2 lata przed datą złożenia wniosku, prowadzący zajęcia na rzecz dzieci na terenie Suwałk, którego statut/regulamin przewidują działalność polegającą na upowszechnianiu kultury fizycznej lub wpis do stosownego rejestru zawiera przedmiot działalności sportowej zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (z wyłączeniem jednostek użyteczności publicznej/niepublicznych jednostek oświatowych), którego osoby prowadzące zajęcia posiadają stosowne uprawnienia do prowadzenia zajęć, tj. trenera lub instruktora sportu zgodnie z art. 41 ww. ustawy z dnia 25 czerwca 2010 o sporcie, instruktora rekreacji ruchowej, a także nauczyciele wychowania fizycznego;
- 4) przedstawicieli ustawowym dziecka – należy przez to rozumieć rodziców biologicznych i przysposabiających, w tym osoby samotnie wychowujące dziecko, opiekunów prawnych, osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej;
- 5) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć przedstawiciela ustawowego dziecka składającego wniosek o przyznanie suwalskiego bonu sportowego;
- 6) wniosku – należy przez to rozumieć kompletny wniosek wraz z dokumentacją wymaganą według niniejszego regulaminu;
- 7) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Suwałkach;
- 8) wydziale – należy przez to rozumieć Wydział urzędu właściwy ds. sportu.

§ 2. Suwalski Bon Sportowy, zwany dalej bonem, ma na celu częściowe pokrycie wydatków związanych z pozaszkolną aktywnością fizyczną dziecka.

§ 3. 1. Bon przysługuje przedstawicielowi ustawowemu dziecka, jeśli zarówno wnioskodawca, jak i dziecko posiadają aktualną Suwalską Kartę Mieszkańca, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku dzieci przebywających w placówkach opiekuńczo-wychowawczych na terenie Miasta Suwałki wymagana jest aktualna Suwalska Karta Mieszkańca jedynie u dziecka.

§ 4. 1. Ustalenie prawa do bonu oraz jego wypłata następują na wniosek osoby, o której mowa w § 3, składany do Prezydenta Miasta Suwałk.

2. Wniosek w sprawie przyznania bonu należy złożyć w terminie od 20 czerwca do 20 lipca danego roku w urzędzie.

3. Wnioski złożone w innym terminie, niż w terminie wskazanym w ust. 2, nie będą rozpatrywane.

4. W przypadku złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku lub niedołączenia do wniosku wymaganych dokumentów, wnioskodawcę wzywa się do uzupełnienia bądź korekty wniosku w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

5. Ramowy wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

6. W przypadku zbiegu prawa do bonu, bon wypłaca się osobie uprawnionej, która jako pierwsza złożyła wniosek, z zastrzeżeniem ust. 8.

7. O kolejności złożenia wniosku decyduje data wpływu do urzędu, a także numer dokumentu nadany w kancelarii ogólnej urzędu.

8. W przypadku zbiegu prawa do bonu przez opiekuna prawnego i osobę pełniącą funkcję rodziny zastępczej, bon wypłaca się osobie pełniącej funkcję rodziny zastępczej.

§ 5. Do wniosku należy dołączyć kserokopię świadectwa ukończenia klasy III szkoły podstawowej potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę lub zaświadczenie wydane przez szkołę, zawierające co najmniej nazwę szkoły, imię i nazwisko dziecka, datę urodzenia dziecka oraz poświadczenie uzyskania przez dziecko promocji do klasy IV.

§ 6. 1. Wnioskodawca zobowiązuje się do złożenia:

- a) do 7 września roku, w którym złożono wniosek – oświadczenia, że dziecko będzie uczęszczać na zajęcia sportowe organizowane przez wskazany przez wnioskodawcę podmiot, podpisane przez wnioskodawcę;
- b) do 7 stycznia roku następującego po roku, w którym złożono wniosek – zaświadczenia, że w okresie od września do grudnia roku, w którym złożono wniosek, dziecko uczęszczało na zajęcia sportowe organizowane przez wskazany wcześniej przez wnioskodawcę podmiot, podpisane przez wnioskodawcę i osoby umocowane do reprezentowania wskazanego przez wnioskodawcę podmiotu oraz oświadczenia, że w okresie od stycznia do marca roku następującego po roku, w którym złożono wniosek, dziecko będzie uczęszczać na zajęcia sportowe organizowane przez wskazany przez wnioskodawcę podmiot, podpisane przez wnioskodawcę;
- c) do 7 kwietnia roku następującego po roku, w którym złożono wniosek – zaświadczenia, że w okresie od stycznia do marca roku następującego po roku, w którym złożono wniosek, dziecko uczęszczało na zajęcia sportowe organizowane przez wskazany wcześniej przez wnioskodawcę podmiot, podpisane przez wnioskodawcę i osoby umocowane do reprezentowania wskazanego przez wnioskodawcę podmiotu oraz oświadczenia, że w okresie od kwietnia do czerwca roku następującego po roku, w którym złożono wniosek, dziecko będzie uczęszczać na zajęcia sportowe organizowane przez wskazany przez wnioskodawcę podmiot, podpisane przez wnioskodawcę;
- d) do 7 lipca roku następującego po roku, w którym złożono wniosek – zaświadczenia, że w okresie od kwietnia do czerwca roku następującego po roku, w którym złożono wniosek, dziecko uczęszczało na zajęcia sportowe organizowane przez wskazany wcześniej przez wnioskodawcę podmiot, podpisane przez wnioskodawcę i osoby umocowane do reprezentowania wskazanego przez wnioskodawcę podmiotu.

2. W przypadku, gdy w okresie, na który przyznano bon, nastąpi zmiana podmiotu wskazanego przez wnioskodawcę, wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia zaświadczeń od wszystkich podmiotów organizujących zajęcia sportowe, na które uczęszczało dziecko w okresie, o którym mowa w § 8 ust. 3.

3. W przypadku niezłożenia przez wnioskodawcę dokumentów, o których mowa w ust. 1 lit. a, b, c, d oraz ust. 2, wydział wzywa wnioskodawcę do złożenia tych dokumentów w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Do momentu dostarczenia wymaganych dokumentów wypłata kolejnej transzy bonu zostaje wstrzymana. W przypadku złożenia oświadczenia/zaświadczenia we wskazanym w wezwaniu terminie wypłata kolejnej transzy bonu zostaje wznowiona, z możliwością wyrównania. Brak złożenia oświadczenia/zaświadczenia we wskazanym w wezwaniu terminie skutkuje koniecznością zwrotu równowartości wypłaconych świadczeń.

4. Ramowe wzory oświadczenia i zaświadczenia, o których mowa w ust. 1 lit. a, b, c, d oraz ust. 2 stanowią kolejno załącznik nr 2 i nr 3 do niniejszego regulaminu.

§ 7. 1. Wypłata bonu następuje na podstawie umowy zawartej między urzędem a wnioskodawcą po pozytywnej weryfikacji wniosku przez wydział.

2. Odmowa przyznania bonu wymaga decyzji administracyjnej.

§ 8. 1. Wysokość bonu wynosi maksymalnie 1000,00 zł za cały okres przyznawania świadczenia i maksymalnie 100,00 zł miesięcznie.

2. Bon finansowany jest z budżetu Miasta Suwałk.

3. Bon przyznawany jest na okres maksymalnie 10 miesięcy, tj. od września roku, w którym złożono wniosek do czerwca roku następnego.

4. Bon wypłacany jest w 3 transzach:

a) 400 zł do 28 września roku, w którym złożono wniosek;

b) 300 zł do 28 stycznia roku następującego po roku, w którym złożono wniosek;

c) 300 zł do 28 kwietnia roku następującego po roku, w którym złożono wniosek.

5. Bon wypłaca się na rachunek bankowy wnioskodawcy wskazany w oświadczeniu podatkowym, które stanowi załącznik do umowy, o której mowa w § 7 ust. 1.

§ 9. 1. Osoba, która nienależnie pobrała bon obowiązana jest do zwrotu równowartości wypłaconych z tego tytułu świadczeń w terminie 14 dni od stwierdzenia tej okoliczności.

2. Za nienależnie pobrany bon uważa się:

1) bon wypłacony na podstawie fałszywych zaświadczeń/oświadczeń lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd przez wnioskodawcę;

2) bon wypłacony mimo braku prawa do tego bonu;

3) bon wypłacony mimo braku złożenia oświadczenia/zaświadczenia we wskazanym w wezwaniu terminie.

3. Kwoty nienależnie pobranego bonu podlegają zwrotowi łącznie z odsetkami ustawowymi za opóźnienie na odpowiedni rachunek bankowy urzędu.

4. Organ, który przyznał bon, może umorzyć kwotę nienależnie pobranego bonu łącznie z odsetkami w całości lub w części, odroczyć termin płatności albo rozłożyć na raty, jeżeli zachodzą przesłanki przewidziane w Uchwale nr LXVI/874/2024 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 31 stycznia 2024 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania spłaty i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Suwałki lub jego jednostkom organizacyjnym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2024 r. poz. 696 z późn. zm.) - dotyczące sytuacji osób, o których mowa w § 3.

§ 10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, stosuje się przepisy ustawy.

WNIOSEK O PRZYZNANIE SUWALSKIEGO BONU SPORTOWEGO**1. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY**

(* - *niepotrzebne skreślić lub wpisać **nie dotyczy***)

1) dane osobowe:

Imię/imiona:
Nazwisko:

2) adres zamieszkania:

Kod i miejscowość:
Ulica:
Nr telefonu (dobrowolnie w celu ułatwienia kontaktu):

3) adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania:*

Kod i miejscowość:
Ulica:

2. INFORMACJE O DZIECKU

1) dane osobowe:

Imię/imiona:
Nazwisko:

2) data urodzenia:

dzień:	miesiąc:	rok:
--------	----------	------

3) adres zamieszkania:

Kod i miejscowość:
Ulica:

4) pełna nazwa szkoły:

Nazwa:
Adres:

3. INFORMACJE O SUWALSKIEJ KARCIE MIESZKAŃCA

Oświadczam, że posiadam Suwalską Kartę Mieszkańca o danych:

(nie dotyczy wnioskodawców na dzieci przebywające w placówkach opiekuńczo-wychowawczych na terenie Miasta Suwałki)

Numer:	Data ważności:
--------	----------------

oraz, że dziecko

Imię/imiona:

Nazwisko:

posiada Suwalską Kartę Mieszkańca o danych:

Numer:	Data ważności:
--------	----------------

4. ZOBOWIĄZANIA WNIOSKODAWCY

Zobowiązuję się do złożenia dokumentów dotyczących dziecka:

a) podpisanych przeze mnie oświadczeń, że dziecko

- będzie uczęszczać w okresie od września do grudnia w roku, w którym został złożony wniosek, na zajęcia sportowe organizowane przez wskazany przeze mnie podmiot, w terminie do 7 września roku, w którym złożono wniosek;
- będzie uczęszczać w okresie od stycznia do marca w roku następującym po roku, w którym został złożony wniosek na zajęcia sportowe organizowane przez wskazany przeze mnie podmiot, w terminie do 7 stycznia roku następującego po roku, w którym złożono wniosek;
- będzie uczęszczać w okresie od kwietnia do czerwca w roku następującym po roku, w którym został złożony wniosek na zajęcia sportowe organizowane przez wskazany przeze mnie podmiot, w terminie do 7 kwietnia roku następującego po roku, w którym złożono wniosek;

b) podpisanych przeze mnie i osoby umocowane do reprezentowania wskazanego przeze mnie podmiotu zaświadczeń, że dziecko:

- uczęszczało w okresie od września do grudnia roku, w którym został złożony wniosek na zajęcia sportowe organizowane przez wskazany przeze mnie podmiot, w terminie do 7 stycznia roku następującego po roku, w którym złożono wniosek;
- uczęszczało w okresie od stycznia do marca roku, następującego po roku, w którym został złożony wniosek na zajęcia sportowe organizowane przez wskazany przeze mnie podmiot, w terminie do 7 kwietnia roku następującego po roku, w którym złożono wniosek;
- uczęszczało w okresie od kwietnia do czerwca roku, następującego po roku, w którym został złożony wniosek na zajęcia sportowe organizowane przez wskazany przeze mnie podmiot, w terminie do 7 lipca roku następującego po roku, w którym złożono wniosek.

5. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

- 1) oświadczam, że sprawuję faktyczną opiekę nad dzieckiem,
- 2) oświadczam, że zobowiązuję się do niezwłocznego zawiadomienia o zmianach zawartych we wniosku, mających wpływ na przysługiwanie prawa do bonu,
- 3) oświadczam, że wyrażam zgodę na sprawowanie przez Urząd Miejski w Suwałkach kontroli w zakresie spełniania warunków otrzymania bonu oraz zgodności wykorzystania bonu z niniejszą uchwałą, pod rygorem wstrzymania prawa do bonu w razie odmowy poddania się tej kontroli,
- 4) oświadczam, że zobowiązuję się do zwrotu na odpowiedni rachunek bankowy urzędu nienależnie pobranego bonu,
- 5) oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z załącznikiem do uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie ustanowienia Suwalskiego Bonu Sportowego,

a także (zaznaczyć X jeśli dotyczy):

oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko oraz, że nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,

oświadczam, że posiadam odpis prawomocnego orzeczenia sądu orzekającego rozwód lub separację albo odpis zupełny lub skrócony aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka,

oświadczam, że posiadam odpis prawomocnego postanowienia sądu orzekającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka,

oświadczam, że posiadam orzeczenie sądu o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka,

oświadczam, że posiadam odpis orzeczenia sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej albo umowę, o której mowa w art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49),

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń i informacji.

Suwałki, dnia

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie numeru telefonu

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w prawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) **wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Miejski w Suwałkach moich danych osobowych w postaci numeru telefonu w celu przekazywania istnych informacji dotyczących złożonego wniosku o przyznanie Suwałskiego Bonu Sportowego.** Jestem świadomy, że mam prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Aby wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych należy złożyć oświadczenie o wycofaniu zgody na adres siedziby administratora danych osobowych (ul. A. Mickiewicza 1 , 16-400 Suwałki) zawierające imię i nazwisko, adres korespondencyjny oraz do jakiej sprawy była wyrażona zgoda.

Suwałki, dnia

(czytelny podpis wnioskodawcy)

6. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119. str. 1 z późn. zm.) - (RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Suwałkach z siedzibą przy ul. Adama Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, tel. 87 562 80 00, e-mail: org@um.suwalki.pl, reprezentowany przez Prezydenta Miasta Suwałk.

2. W sprawie ochrony danych osobowych, osoby, których dane dotyczą mogą kontaktować się z inspektorem ochrony danych (IOD) poprzez: pocztę tradycyjną adres: IOD Urząd Miejski w Suwałkach, ul. Adama Mickiewicza 1 16-400 Suwałki, pocztę elektroniczną adres e-mail: iod@um.suwalki.pl, telefonicznie: 87 562 82 08.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) i art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm). Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury rozpatrzenia wniosku o przyznanie Suwalskiego Bonu Sportowego. Natomiast Pani/Pana dane osobowe w postaci numer telefonu będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych) w celu ułatwienia kontaktu podczas rozpatrywania złożonego wniosku o przyznanie suwalskiego bonusu sportowego. W związku z tym, że Pani/Pana numer telefonu przetwarzany jest na podstawie zgody o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a) RODO przysługuje Pani/Panu prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przez jej wycofaniem.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres około 10 lat, zgodnie z przepisami dotyczącymi kategorii archiwalnej.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo do: żądania dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO, prawo żądania sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO, prawo usunięcia danych na zasadach przewidzianych w art. 17 RODO, prawo żądania ograniczenia przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO, prawo wycofania zgody w dowolnym momencie – w stosunku do danych przetwarzanych na jej podstawie; prawo wniesienia skargi do Prezes Urzędu Ochrony Danych (Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i jesteście Państwo zobowiązani do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpoznania. Podanie numeru telefonu jest dobrowolne i nie jesteście Państwo zobowiązani do jego podania. Niepodanie numeru telefonu spowoduje, że Urząd, nie będzie mógł w razie takiej konieczności w szybkim czasie skontaktować się z Państwem w sprawie złożonego wniosku.

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

**OŚWIADCZENIE
O ZAMIARZE UCZĘSZCZANIA NA ZAJECIA SPORTOWE**

Oświadczam, że dziecko:

Imię/imiiona:
Nazwisko:

będzie uczęszczało na zajęcia sportowe organizowane przez:

Pełna nazwa:
Adres siedziby:
NIP podmiotu:

w okresie (*odpowiedni okres zaznaczyć znakiem X*):

od września do grudnia w roku, w którym został złożony wniosek o przyznanie suwalskiego bonu sportowego	
--	--

od stycznia do marca w roku następującym po roku, w którym został złożony wniosek o przyznanie suwalskiego bonu sportowego	
---	--

od kwietnia do czerwca w roku następującym po roku, w którym został złożony wniosek o przyznanie suwalskiego bonu sportowego	
---	--

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(data i czytelny podpis przedstawiciela ustawowego dziecka – wnioskodawcy)

**ZAŚWIADCZENIE
O FAKCIE UCZĘSZCZANIA NA ZAJECIA SPORTOWE**

Zaświadczam, że dziecko:

Imię/imiiona:
Nazwisko:

uczęszczało na zajęcia sportowe organizowane przez podmiot:

Pełna nazwa:
Adres siedziby:
NIP podmiotu:

w okresie (*odpowiedni okres zaznaczyć znakiem X*):

od września do grudnia w roku, w którym został złożony wniosek o przyznanie suwalskiego bonu sportowego	
--	--

od stycznia do marca w roku następującym po roku, w którym został złożony wniosek o przyznanie suwalskiego bonu sportowego	
---	--

od kwietnia do czerwca w roku następującym po roku, w którym został złożony wniosek o przyznanie suwalskiego bonu sportowego	
---	--

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego zaświadczenia.

.....
(data i czytelny podpis przedstawiciela ustawowego dziecka – wnioskodawcy)

.....
(data, pieczęć nagłówkowa,
czytelny podpis osób umocowanych do reprezentowania podmiotu)

Uzasadnienie

Ustanowienie Suwalskiego Bonu Sportowego ma na celu częściowe pokrycie wydatków związanych z pozaszkolną aktywnością fizyczną dziecka. Miasto Suwałki chce w ten sposób promować zdrowy tryb życia, dbałość o sprawność fizyczną i wartości związane z wychowaniem przez ruch, a w dłuższej perspektywie: poprawę ogólnego stanu zdrowia młodych ludzi, walkę z otyłością i wyrobienie nawyku regularnego wysiłku fizycznego.

To projekt nowatorski w skali ogólnopolskiej, dlatego w pierwszym, pilotażowym okresie funkcjonowania Suwalskiego Bonu Sportowego, tj. w latach 2025-2027, wypłatą świadczenia objęte zostaną dzieci, które w okresie funkcjonowania Suwalskiego Bonu Sportowego uzyskały promocję do klasy IV szkoły podstawowej. Wybór poziomu nauczania podyktowany został faktem, że tego rodzaju wsparcie finansowe pozwoliłoby przedstawicielom ustawowym dziecka na kontynuowanie aktywności fizycznej uprawianej przez trzecioklasistów w ramach miejskiej powszechnej nauki pływania, byłoby także naturalnym przedłużeniem lekcji wychowania fizycznego, prowadzonych od IV klasy przez nauczyciela wychowania fizycznego, nie wychowawcę klas I-III w ramach edukacji wczesnoszkolnej.

Okres, na jaki byłby przyznawany Suwalski Bon Sportowy to maksymalnie 10 miesięcy, tj. od września roku, w którym złożono wniosek do czerwca roku następnego. Wysokość bonu to maksymalnie 1000,00 zł za cały okres przyznawania świadczenia i maksymalnie 100,00 zł miesięcznie.

Skutki finansowe związane z wprowadzeniem ww. uchwały będą zależały od liczby złożonych i zweryfikowanych wniosków. Szacuje się, że we wskazanym w uchwale okresie składania wniosków, tj. od 20 czerwca do 20 lipca 2025 r., pozytywnie ocenionych zostanie 625 wniosków, tj. około 2/3 szacowanej liczby uprawnionych wnioskodawców. Z wnioskodawcami, których wnioski spełnią wymogi formalne i merytoryczne wynikające z uchwały, zostanie podpisana umowa.

Wobec powyższego koszt ustanowienia Suwalskiego Bonu Sportowego w pierwszym, pilotażowym okresie wyniesie 1.875.000 zł (w tym 250.000 zł w 2025 roku, 625.000 zł w 2026 roku, 625.000 zł w 2027 roku oraz 375.000 zł w I półroczu 2028 roku).

FORMULARZ ZGŁASZANIA OPINII

1. Wskazanie projektu prawa miejscowego, który jest konsultowany:

Projekt uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie ustanowienia Suwałskiego Bonu Sportowego na lata 2025-2027.

2. Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie uchwały, który wymaga zmiany:

(należy wpisać dosłowne brzmienie zapisu)

.....
.....
.....
.....
.....

3. Proponowane zmienione brzmienie zapisu lub treść nowego zapisu:

.....
.....
.....
.....
.....

4. Uzasadnienie wprowadzenia zmian:

.....
.....
.....
.....
.....

(miejscowość, data)

(czytelny podpis osoby zgłaszającej)

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w prawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje się, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Urząd Miejski w Suwałkach reprezentowany przez Prezydenta Miasta Suwałk z siedzibą przy ul. Adama Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, tel.: (87) 562-80-00, adres e-mail: org@um.suwalki.pl.

2. Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt pisemny na adres siedziby Urzędu Miejskiego w Suwałkach, ul. Adama Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki lub kontakt na adres poczty elektronicznej e-mail: iod@um.suwalki.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie Pani/Pana art. 6 ust. 1 lit. a i e RODO w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych do projektu uchwały dotyczącej zmiany uchwały w sprawie określenia stref cen i cen maksymalnych obowiązujących przy przewozie osób i ładunków taksówkami na terenie Miasta Suwałki.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa – na żądanie tych podmiotów lub w związku z obowiązkiem ciążącym na Administratorze z mocy prawa, podmioty współpracujące z Administratorem na potrzeby i w zakresie realizacji celów przetwarzania.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych, rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. Przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 RODO,
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych, na podstawie art. 16 RODO,
- c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 ust. 1 RODO,
- d) prawo do żądania usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO.

8. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny, jednak niepodanie danych będzie skutkowało unieważnieniem głosu.

9. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

10. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy **RODO**.

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

.....
miejsowość, data, czytelny podpis