

# **Regulamin dotyczący zasad udzielania Honorowego Patronatu Prezydenta Miasta Suwałk**

## **§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Patronat Prezydenta Miasta Suwałk zwany dalej patronatem jest wyróżnieniem honorowym.
2. Honorowym Patronatem Prezydenta Miasta Suwałk mogą być objęte wydarzenia czy przedsięwzięcia o zasięgu ogólnomiejskim, ponadregionalnym, ogólnopolskim lub międzynarodowym, organizowane na terenie Miasta Suwałk lub inne wydarzenia o szczególnym znaczeniu dla miasta.
3. Honorowy patronat przyznawany jest w celu podkreślenia szczególnego charakteru planowanego wydarzenia bezpośrednio związanego z promocją i kreowaniem pozytywnego wizerunku Miasta Suwałk, rozwojem inicjatyw społecznych, kulturowych, naukowych, gospodarczych, edukacyjnych, sportowych i innych korzystnych dla miasta i jego mieszkańców.
4. Nie udziela się patronatu o charakterze stałym. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych, o honorowy patronat należy występować każdorazowo.
5. Decyzja w sprawie objęcia patronatem wydarzenia / przedsięwzięcia nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego i ma charakter uznaniowy.

## **§ 2. Warunki ogólne przyznawania patronatu**

1. Przyznanie patronatu odbywa się w oparciu o opinię Kierownika Biura Prezydenta Miasta na temat organizowanego wydarzenia czy przedsięwzięcia pod kątem jego rangi oraz znaczenia dla promocji Miasta Suwałk.
2. Przyznanie patronatu nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego, organizacyjnego, a także osobistego udziału Prezydenta Miasta Suwałk w wydarzeniu czy przedsięwzięciu. Nie oznacza również, że Urząd Miejski w Suwałkach staje się współorganizatorem wydarzenia i odpowiada za jego promocję.
3. Organizator może zostać poproszony o uzupełnienie informacji w sprawie planowanego przedsięwzięcia.
4. Przyznanie patronatu nie zwalnia organizatora wydarzenia czy przedsięwzięcia z obowiązku dopełnienia wszystkich procedur przewidzianych prawem lub uiszczenia związanych z tym opłat i innych należności, a także uzyskania niezbędnych zezwoleń np. w przypadku organizowania imprez masowych czy zgromadzeń.

## **§ 3. Zasady szczegółowe ubiegania się o patronat**

1. Organizator wydarzenia czy przedsięwzięcia zwraca się do Prezydenta Miasta Suwałk z wnioskiem o objęcie wydarzenia czy przedsięwzięcia patronatem. (formularz dostępny na stronie [www.um.suwalki.pl](http://www.um.suwalki.pl)).

2. Wzór formularza wniosku o udzielenie Honorowego Patronatu Prezydenta Miasta Suwałk stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Organizator wydarzenia czy przedsięwzięcia powinien we wniosku o objęcie wydarzenia czy przedsięwzięcia patronatem potwierdzić uzyskanie wszystkich zgód i pozwoleń niezbędnych do organizacji wydarzenia, a przede wszystkim: zgodę właściciela posesji czy zarządcy na wynajem/ udostępnienie sali, obiektu, terenu, itp.
4. Organizator wydarzenia czy przedsięwzięcia powinien na wniosku o objęcie wydarzenia czy przedsięwzięcia patronatem potwierdzić uzgodnienie poszczególnych elementów wsparcia finansowego czy materialnego z Wydziałami powiązаныmi, w tym w szczególności z Wydziałem Oświaty i Wychowania oraz Wydziałem Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Suwałkach.
5. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z automatycznym przyznaniem patronatu.
6. Decyzja o odmowie udzielania patronatu jest ostateczna, nie wymaga uzasadnienia i nie przysługuje od niej odwołanie.
7. Wniosek o udzielenie patronatu składany jest osobiście w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Suwałkach przy ul. Mickiewicza 1, w oparciu o wzór formularza dostępny na stronie internetowej miasta: [www.um.suwalki.pl](http://www.um.suwalki.pl), bądź drogą elektroniczną na adres: [bpm@um.suwalki.pl](mailto:bpm@um.suwalki.pl)
8. Termin składania wniosku o udzielenie patronatu nie powinien być krótszy, niż 30 dni przed dniem rozpoczęcia planowanego wydarzenia czy przedsięwzięcia.
9. Organizator wydarzenia czy przedsięwzięcia otrzymuje pisemną odpowiedź w terminie do 14 dni od dnia wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego w Suwałkach.
10. Termin, o którym mowa w ust. 9. może ulec wydłużeniu, nie dłużej jednak niż o 7 dni w przypadku potrzeby uzyskania dodatkowych opinii lub dokonania dodatkowych ustaleń.
11. Otrzymany patronat nie może być wykorzystywany do wspierania działań komercyjnych prowadzonych przez organizatora, a w szczególności w takiej formie, która mogłaby sugerować poparcie Prezydenta Miasta Suwałk lub Urzędu Miejskiego w Suwałkach.
12. Patronat jest przyznawany w formie dyplomu, który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
13. W przypadku przyznania patronatu, Organizator wydarzenia czy przedsięwzięcia jest zobowiązany do umieszczenia informacji o udzielonym patronacie w postaci herbu Miasta Suwałk we wszystkich materiałach informacyjno – promocyjnych dotyczących organizowanego wydarzenia / przedsięwzięcia.

14. Herb z adnotacją o Honorowym Patronacie Prezydenta Miasta Suwałk, dostępny jest do pobrania ze strony internetowej [www.um.suwalki.pl](http://www.um.suwalki.pl).
15. Wzór herbu z adnotacją o Honorowym Patronacie Prezydenta Miasta Suwałk stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
16. Dodatkowo Organizator wydarzenia czy przedsięwzięcia zobowiązany jest do zamieszczenia na swojej stronie internetowej informacji o przyznanej patronacie oraz odrębnego linku do portalu [www.um.suwalki.pl](http://www.um.suwalki.pl)
17. Udzielenie patronatu zobowiązuje Organizatora do przedstawienia projektu materiałów informacyjno – promocyjnych dotyczących organizowanego wydarzenia czy przedsięwzięcia do zaopiniowania i akceptacji Biura Prezydenta Miasta, a także poinformowania uczestników o objęciu wydarzenia czy przedsięwzięcia patronatem.
18. Organizator zobowiązany jest do wypożyczenia baneru promocyjnego pn. „Honorowy Patronat Prezydenta Miasta Suwałk” i eksponowania informacji o przyznanej patronacie podczas organizowanych wydarzeń i działań im towarzyszących oraz jego niezwłocznego oddania po zakończeniu wydarzenia/ przedsięwzięcia.
19. Organizator zobowiązany jest do złożenia drogą mailową na adres: [bpm@um.suwalki.pl](mailto:bpm@um.suwalki.pl) krótkiego sprawozdania z realizacji wydarzenia czy przedsięwzięcia w terminie 7 dni od jego zakończenia wraz z min. 4 zdjęcia, w celu zamieszczenia na stronie internetowej Miasta Suwałk wraz ze zgodą na nieodpłatne używanie, wykorzystanie i rozpowszechnianie wizerunku osób na nich obecnych, utrwalonego jakkolwiek techniką na wszelkich nośnikach (w tym w postaci fotografii i dokumentacji filmowej) przez Urząd Miejski w Suwałkach przy ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki na potrzeby promocyjne wydarzeń czy przedsięwzięć objętych Honorowym Patronatem Prezydenta Miasta Suwałk. Organizator jest wyłącznie odpowiedzialny z tytułu ewentualnego naruszenia praw do wizerunku lub praw autorskich z tytułu materiałów przekazanych do Urzędu Miejskiego.

#### **§ 4. Postanowienia końcowe**

1. W przypadku niespełnienia przez organizatorów procedur określonych w Regulaminie wnioski nie będzie rozpatrywany.
2. Prezydent Miasta Suwałk może w uzasadnionych przypadkach podjąć decyzję o cofnięciu patronatu. Informacja w tym zakresie przekazywana jest niezwłocznie Organizatorowi za pośrednictwem Biura Prezydenta Miasta.