

Karta informacyjna sprawy

Wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zmiana we wpisie, zawieszenie lub wznowienie działalności gospodarczej bądź zawiadomienie o zaprzestaniu działalności.

1. Właściwość miejscowa
2. Sprawę prowadzi i informacji udziela
3. Warunek wszczęcia sprawy
4. Czas załatwiania
5. Tryb odwoławczy
6. Podstawa prawna

Opis procedury

Z dniem 1 lipca 2011 r. uruchomiona została Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej (CEIDG) prowadzona w systemie teleinformatycznym przez Ministra Gospodarki.

Aby zarejestrować działalność gospodarczą (zmienić dane we wpisie, zawiesić / wznowić / zaprzestać wykonywania działalności) jako osoba fizyczna można wybrać jeden z trybów postępowania:

- zalogować się do CEIDG, wypełnić wniosek on-line i złożyć go elektronicznie (osoby posiadające podpis elektroniczny z kwalifikowanym certyfikatem lub profil zaufany),
- zalogować się do CEIDG, wypełnić wniosek on-line, wydrukować i zanieść go do urzędu gminy,
- bez logowania się do CEIDG, wypełnić wniosek on-line, wydrukować i zanieść go do gminy,
- pobrać, wypełnić i złożyć wniosek papierowy w urzędzie gminy - gmina przekształca go na wniosek elektroniczny (wpisuje dane do CEIDG),
- przesłać wniosek listem poleconym do wybranej gminy – podpis musi być potwierdzony notarialnie.

Więcej informacji na stronie CEIDG www.firma.gov.pl

Właściwość miejscowa

Pokój nr 122, I piętro

Sprawę prowadzi i informacji udziela

Urząd Miejski w Suwałkach

Wydział Spraw Obywatelskich

Adres:

*16-400 Suwałki
ul. Mickiewicza 1*

Telefony:
875628132

Warunkiem wszczęcia sprawy jest złożenie wniosku

Wniosek o wpis do CEIDG (zmianę , zawieszenie , wznowienie, wykreślenie) dokonuje się **wyłącznie** za pomocą **formularza CEIDG-1**.

Wniosek można złożyć:

- listownie - na podany wyżej adres (listem poleconym, wniosek opatrzony własnoręcznym podpisem wnioskodawcy, którego własnoręczność poświadczona jest przez notariusza)
- osobiście
- inny (elektronicznie, wniosek opatrzony bezpiecznym podpisem elektronicznym)

Termin składania dokumentów

1. Przedsiębiorca może rozpocząć działalność gospodarczą w dniu złożenia wniosku o wpis do CEIDG,
2. Na przedsiębiorcy spoczywa obowiązek zgłoszenia **w ciągu 7 dni (od dnia zaistnienia)** informacji o zaprzestaniu wykonywania działalności oraz o zmianach w CEIDG
3. Zawieszenie lub wznowienie należy zgłosić najpóźniej w dniu zawieszenia lub wznowienia wykonywania działalności gospodarczej.

Czas załatwienia sprawy

Wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, nie później niż następnego dnia roboczego od daty wpływu wniosku.

Opłaty

Nie podlega opłacie.

Tryb odwoławczy

Nie dotyczy

Podstawa prawna:

Ustawa o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r.(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 672)